

Newsletter

Stowarzyszenie Księgowych
w Polsce Oddział Okręgowy w Krakowie



W listopadzie dla członków:

Prelekcje

05.11.2025, 16:00, Ustanie zatrudnienia. Pułapki, najczęstsze błędy.
Prelegent: Wojciech Mazur Zapisy: [link](#)

12.11.2025, 16:00, Inwentaryzacja - najważniejsze zagadnienia
Prelegent: Teresa Krakwczyk Zapisy: [link](#)

**19.11.2025, 16:00, Samochody osobowe w kosztach i przychodach
podatkowych od 2026 r.**
Prelegent: Aleksander Gniłka Zapisy: [link](#)

**26.11.2025, 15:00, Przegląd zmian w UoR i ustawach podatkowych
w 2026 r.**
Prelegent: Anna Staszek Zapisy: [link](#)

Konsultacje

Najbliższe konsultacje odbędą się 04 listopada 2025 r.

Na Państwa pytania odpowiadać będzie Pan Janusz Piotrowski i Pan Maciej Rychlicki.

Zapisy:
konsultacje@skwp.krakow.pl

Msza Święta w intencji Zmarłych

W dniu 6 listopada 2025 r. o godz. 16.30 w Kościele Św. Szczepana przy ul. Sienkiewicza 19 w Krakowie zostanie odprawiona Msza Święta w intencji Zmarłych naszych Koleżanek i Kolegów Członków Stowarzyszenia Księgowych w Polsce.

Po mszy zapraszamy naszych członków na okolicznościowe spotkanie do naszej siedziby przy ul. Kazimierza Wielkiego 19.





Szkolenia online organizowane przez Oddział Okręgowy SKWP w Krakowie:

03.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Ewa Lipińska

Różnice kursowe w aspekcie podatkowym i bilansowym.

03.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Małgorzat Rzeszutek

Przygotowanie jednostek budżetowych do KSEF

03.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Joanna Szymańska-Kubica

JPk CIT – nowe obowiązki podatników...

04.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Anna Makal

Fundacje i stowarzyszenia – prowadzenie ksiąg rachunkowych i sprawozdawczość

04.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Aleksander Gniłka

Podatkowe zamknięcie roku 2025 r. w podatkach dochodowych...

07.11.2025, godz. 8:30, tryb online, Bogusław Wacławik

Środki trwałe w prawie bilansowym i podatkowym

12.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Marcin Gałka

Zaawansowane naliczanie wynagrodzeń w Comarch Optima

13.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Hubert Grzyb

KSeF – najnowsze zmiany w tym w scheme FA(3). Rewolucja nadchodzi.

18.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Michał Gabrysiak

Raportowanie schematów podatkowych w praktyce 2025 roku

19.10.2025, godz. 9:00, tryb online, Patryk P. Smęda

CIT Estoński końcem roku 2025 - obowiązkowe warsztaty dla podatników ECIT

20.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Ewa Stopczyńska

Gospodarka magazynowa

21.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Agnieszka Sobolewska

Dodatkowe wynagrodzenie roczne (trzynastka) w państwowej sferze budżetowej

21.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Marta Zielińska

Środki trwałe od A do Z - wycena, księgowanie, prezentacja

21.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Danuta Sowa

Pozapłacowe składniki wynagrodzenia - benefity

17.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Zbigniew Szpila

Zasiłki z ubezpieczenia społecznego – nowe przepisy...

24.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Maja Chodacka

Kodeks pracy 2026. Co się zmienia i jak się przygotować -kluczowe wskazówki.

18.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Iwona Biernat-Baran

Krajowy system e-faktur od 2026 r. – jak przygotować się do KSeF?

18.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Wojciech Mazur

Jawność wynagrodzeń obowiązkowa. Nowe obowiązki i zadania

25.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Joanna Patyk

PIT i ZUS w 2025 roku. Jak poprawnie rozliczać PIT i ZUS...

26.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Witold Furman

JPk CIT i JPk ŚT 2026 nowe znaczniki podatkowe – jak przygotować księgi...

27.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Marcin Sypuła

AI w biznesie. Nowe narzędzia, nowe możliwości

27.11.2025, godz. 9:00, tryb online, Daniel Druzd

Sporządzanie list płac pracowników od podstaw

28.11.2025, godz. 8:30, tryb online, Bogusław Wacławik

Transakcje zabezpieczające przy wykorzystaniu instrumentów pochodnych...

Kursy online organizowane w sierpniu przez SKwP Oddział Okręgowy w Krakowie:

04.11.2025, godz. 16:30, tryb online

Specjalista ds. kadr i płac

15.11.2025, godz. 09:00, tryb online

Podatek VAT od A do Z - I stopień (podstawowy)

16.11.2025, godz. 08:00, tryb online

enova365 - kurs od podstaw

22.11.2025, godz. 08:00, tryb online

Specjalista ds. kadr i płac

23.11.2025, godz. 08:00, tryb online

II stopień certyfikacji - "Dla kandydatów na samodzielne księgowego (bilansistę) - specjalistę ds. rachunkowości - poziom średniozaawansowany"

27.11.2025, godz. 16:00, tryb online

Analitik Finansowy Przedsiębiorstwa

28.11.2025, godz. 08:00, tryb online

III stopień certyfikacji - "Dla kandydatów na głównego księgowego - poziom zaawansowany"

Akcja Bilans 2025
szkolenia w trybie
stacjonarnym i online

Szczegóły oraz zapisy:
www.skwp.krakow.pl



Kursy stacjonarne organizowane przez Oddział Okręgowy SKwP w Krakowie:

03.11.2025 ,godz. 08:00

I stopień certyfikacji - Dla kandydatów na Księgowego - poziom podstawowy

12.11.2025 ,godz. 16:30

II stopień certyfikacji - "Dla kandydatów na samodzielne księgowego (bilansistę) - specjalistę ds. rachunkowości - poziom średniozaawansowany."

18.11.2025 ,godz. 16:30

I stopień certyfikacji - Dla kandydatów na Księgowego - poziom podstawowy

20.11.2025 ,godz. 08:00

Comarch ERP Optima - kurs od podstaw

24.11.2025 ,godz. 16:30

MS Excel - poziom średniozaawansowany

Szkolenia stacjonarne organizowane przez Oddział Okręgowy SKwP w Krakowie:

05.11.2025 tryb stacjonarny, Anna Staszal

Zmiana stanu produktu i obroty wewnętrzne - warsztaty praktyczne

06.11.2025 tryb stacjonarny, Marcin Gałka

KSEF 2.0 z obsługą portalu podatnika i Comarch OPTIMA

06.11.2025 tryb stacjonarny, Teresa Krawczyk

Inwentaryzacja jednostek komercyjnych

07.11.2025 tryb stacjonarny, Witold Furman

Nowe JPK_KR, JPK_PD i JPK_ŚT - jak przygotować księgi rachunkowe i ewidencje...

13.11.2025 tryb stacjonarny, Anna Staszal

Kontrakty długoterminowe w praktyce

13.11.2025 tryb stacjonarny, Tomasz Wojewoda

Podatek od towarów i usług, podatek dochodowy od osób fizycznych...

19.11.2025 tryb stacjonarny, Anna Staszal

Rachunek przepływów pieniężnych - warsztaty praktyczne

21.11.2025 tryb stacjonarny, Barbara Wolnik

Lista płac dla zaawansowanych

21.11.2025 tryb stacjonarny, Dorota Łabuda

KSeF - szkolenie z praktyczną umiejętnością korzystania z KSeFu

25.11.2025 tryb stacjonarny, Iwona Biernat-Baran

Jak przygotować się do KSeF - krajowy system e-faktur od 2026 r.

27.11.2025 tryb stacjonarny, Marta Zielińska

Polityka rachunkowości jak napisać i wdrożyć w swojej firmie.

28.11.2025 tryb stacjonarny, Ewa Wnęk

PŁATNIK - warsztaty praktyczne



CYBER
BEZPIECZEŃSTWO

LISTOPAD '25

NOWOŚCI I PORADY CYBERBEZPIECZEŃSTWA



W tym numerze „Bezpiecznego Księgowego” udostępniamy szczegółowy materiał z wystąpienia, które Pani Joanna Czyżycka wygłosiła podczas konferencji „Cyber Księgowy 2025” – zarówno dla uczestników spotkania, jak i dla tych, którzy nie mogli wziąć w nim udziału. Cyberbezpieczeństwo księgowych nie zależy tylko od systemów IT, lecz przede wszystkim od codziennych nawyków. Oto siedem kroków, które każdy może wdrożyć od razu, by chronić dane klientów, reputację firmy i własne finanse.



SILNE I UNIKALNE HASŁA + MENEDŻER HASŁ

- 80% włamań zaczyna się od skradzionego hasła.
- Każdy serwis powinien mieć inne hasło – jedno przejęte hasło nie może otworzyć wszystkich kont.
- Najbezpieczniejsze są tzw. passphrase, np. MojaBabciaGotujeObiad\$287 – długie, łatwe do zapamiętania, ale nie słownikowe.
- Stosuj menedżer haseł – generuje i przechowuje hasła, wymaga zapamiętania tylko jednego „hasła MASTER”.
- Nie podawaj prawdziwych odpowiedzi w pytaniach kontrolnych („rabarbar” zamiast „Kraków”).
- **Codzienny nawyk:** loguj się zawsze przez menedżera haseł.



UWIERZYTELNIANIE DWUSKŁADNIKOWE (2FA/MFA)

- Hasło to za mało – drugą warstwą może być:
 - klucz U2F (najbezpieczniejszy, warto mieć 2 sztuki, gdyby jeden nam się zgubił),
 - aplikacja Authy lub Google Authenticator (odporne na phishing).
- Nie używaj kodów SMS – grozi atak SIM-swap, czyli przejęcie numeru i kodów przez oszusta.
- W systemach finansowych stosuj zasadę 2UA – dwie osoby zatwierdzają operacje powyżej ustalonej kwoty.
- **Codzienny nawyk:** włącz 2FA/MFA wszędzie, gdzie to możliwe.





OSTROŻNOŚĆ PRZY MAILACH, LINKACH I SMS-ACH

- 90% ataków zaczyna się od kliknięcia w fałszywy link (phishing).
- Przykłady: „Zaległość w ZUS”, „Blokada konta”, „Protokół KAS”.
- Zasady bezpieczeństwa:
 - sprawdzaj nadawcę i adres e-mail,
 - nie klikaj w linki z wiadomości – korzystaj z zapisanych zakładek,
 - nie otwieraj nieznanych załączników (złośliwe mogą być nawet .pdf i .jpg),
 - nie ufaj SMS-om od „zaufanych” nadawców – można podrobić nazwę nadawcy.
- **Codzienny nawyk:** zawsze zatrzymaj się przed kliknięciem.



AKTUALIZACJE I LEGALNE OPROGRAMOWANIE

- Aktualizacje systemu i aplikacji usuwają luki wykorzystywane przez ransomware.
- Windows 10 – koniec wsparcia 14 października 2025 r.
- macOS 13 Ventura – koniec wsparcia 15 września 2025 r.
- Użytkownicy powinni przejść na Windows 11 lub macOS 14 Sonoma (lub nowszy).
- Korzystaj z legalnego oprogramowania i włącz automatyczne aktualizacje.
- Pobieraj aplikacje wyłącznie z oficjalnych źródeł: Microsoft Store, App Store, Google Play lub ze stron producentów – nigdy z linków w mailu.
- Używaj aktualnego programu antywirusowego, np. Bitdefender.



KOPIE ZAPASOWE, SZYFROWANIE I ZABEZPIECZENIA FIZYCZNE

- Backup to najprostszy sposób ochrony danych.
- Stosuj zasadę 3-2-1:
 - 3 kopie danych,
 - 2 różne nośniki,
 - 1 kopia poza biurem (np. w bezpiecznej chmurze z szyfrowaniem i serwerami w UE/EOG).
- Włącz automatyczne kopie, wersjonowanie i regularnie testuj przywracanie.
- Szyfruj dyski i pendrive'y, blokuj ekran, niszczone dokumenty papierowe i nieużywane nośniki.
- **Codzienny nawyk:** upewnij się, że backup działa i jest zaszyfrowany.





ODDZIEL ŻYCIE PRYWATNE OD ZAWODOWEGO

- Mieszanie kont i urządzeń zwiększa ryzyko wycieku danych.
- Nie przechowuj plików klientów na prywatnych kontach (np. Dropbox, Gmail).
- Nie wysyłaj dokumentów służbowych na prywatny e-mail.
- Korzystaj z osobnych urządzeń i kont do pracy i prywatnych spraw.
- Zadbaj też o rozdzielenie korzystania z narzędzi AI – nie wprowadzaj danych klientów do prywatnych chatbotów.
- Codzienny nawyk: blokuj komputer, zamykaj sesje po pracy, oddzielaj sferę zawodową od prywatnej.



SZKOLENIA I ZGŁASZANIE INCYDENTÓW

- Nawet najlepsze zabezpieczenia zawiodą, jeśli pracownik kliknie w fałszywy link.
- 70% incydentów to wynik błędu człowieka.
- Regularne szkolenia z cyberbezpieczeństwa uczą rozpoznawać phishing i reagować na próby ataku.
- W firmie powinny obowiązywać jasne procedury:
 - komu zgłaszać incydenty,
 - jak odłączyć zainfekowane urządzenie,
 - z kim się kontaktować (np. CERT Polska).
- **Codzienny nawyk:** zgłaszaj każdy podejrzany e-mail lub zdarzenie – nawet jeśli wydaje się drobne.





SZTUCZNA
INTELIGENCJA



SKwP O/O w Krakowie

Inteligentny Asystent

LISTOPAD '25

Narzędzia AI

Jeżeli nie mogli Państwo uczestniczyć w jednej ostatniej prelekcji SKwP w Krakowie prowadzonej przez Panią Karolinę Marzec-Balinow, przygotowaliśmy w tym numerze „Inteligentnego Asystenta” skrócony opis Gamma AI – inteligentnej platformy, która rewolucjonizuje tworzenie prezentacji, dokumentów i materiałów wizualnych.



GAMMA AI – NOWA ERA W TWORZENIU PREZENTACJI

Tworzenie prezentacji nie musi już oznaczać godzin nad slajdami, czcionkami i grafikami. Gamma AI w kilka minut generuje gotowe, profesjonalne materiały – bez znajomości PowerPointa czy zasad projektowania. Wystarczy wpisać temat lub krótki opis, a aplikacja stworzy spójne, estetyczne slajdy wyglądające jak praca zawodowego grafika. Działa w przeglądarce i oferuje 400 darmowych kredytów startowych, pozwalających przetestować funkcje bez ryzyka.

Czym jest Gamma AI? Gamma AI to zaawansowany generator:

- prezentacji do 10 slajdów,
- dokumentów tekstowych,
- stron internetowych,
- materiałów marketingowych.

Wystarczy wprowadzić temat lub krótki zarys treści, a narzędzie automatycznie tworzy spójną, estetyczną i logiczną prezentację.

START JEST PROSTY I DARMOWY

Każdy użytkownik otrzymuje 400 kredytów startowych, które pozwalają na wygenerowanie kilku pełnych prezentacji bez żadnych opłat. To doskonała okazja, by przetestować narzędzie przed wyborem planu płatnego.

TRZY TRYBY PRACY

1. Tworzenie z tekstu – wpisz temat, a Gamma AI wygeneruje kompletne slajdy z grafiką i układem.
2. Generacja z promptu – podaj opis celu lub kontekstu, a AI samodzielnie przygotuje strukturę i treść.
3. Ulepszanie istniejących prezentacji – zaimportuj gotowe slajdy, a narzędzie przeprojektuje je w nowoczesnym stylu.

JAK MAKSYMALNIE WYKORZYSTAĆ GAMMA AI

- Przygotuj krótki, treściwy opis prezentacji,
- Określ ton i styl – formalny, edukacyjny, inspirujący,
- Dodaj własne dane lub cytaty,
- Eksperymentuj z layoutami i szablonami,
- Wykorzystaj współpracę online – udostępniaj materiały zespołowi.

